

OŠ „SVETI MATEJ“ VIŠKOVO
VOZIŠĆE 13

KLASA: 112-02/26-01/7

URBROJ: 2170-39-01-26-01

Temeljem čl.107.Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole „Sveti Matej“ Viškovo, odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Sveti Matej“ Viškovo, Osnovna škola „Sveti Matej“ Viškovo, Vozišće 13, zastupana po ravnateljici Ivani Žagar, mag. prim. educ, dana 27.05.2026. godine, objavljuje

N A T J E Č A J

za zasnivanje radnog odnosa

VOITELJ/VODITELJICA RAČUNOVODSTVA U ŠKOLI 1, za rad u Osnovnoj školi „Sveti Matej“
Viškovo na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno).....1 izvršitelj/ica

UVJETI: kandidati uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, moraju ispunjavati i posebne uvjete prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (vezano uz čl.105.) i Pravilniku o radu Osnovne škole „Sveti Matej“ Viškovo:

završen sveučilišni diplomski studij ekonomske struke ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke ili visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima odnosno završen preddiplomski stručni studij ekonomske struke ili viša stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima.

Poslovi voditelja računovodstva opisani su u čl.3. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14).

Kandidati koji ispunjavaju tražene uvjete dužni su uz vlastoručno potpisanu prijavu (zamolbu) na natječaj koja mora sadržavati sljedeće osobne podatke - ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, adresa elektroničke pošte i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, dostaviti i:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl.106 Zakona o odgoju i obrazovanju (ne starije od dana raspisivanja natječaja)
- elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ispis staža (ne starije od dana raspisivanja natječaja).

Tražena dokumentacija dostavlja se u neovjerenoj preslici, a prije sklapanja ugovora odabrani kandidat/inja će predočiti izvornik.

Radni odnos u školi ne može se zasnovati s osobom za koju postoje zapreke iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), čl. 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), čl.9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl.102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN. br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) treba uz prijavu na natječaj dostaviti i dokaze propisane čl.103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji , a koji su objavljeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat/inja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužan/na je pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti i dokaze iz čl.49.st.1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rada dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:
<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Svi kandidati čije su prijave pravodobne i potpune sa svim priložima i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Sveti Matej“ Viškovo koji se nalazi na web stranici škole (dokumenti škole). Na web stranici škole <http://www.ossvetimatej.hr/> (natječaji) objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja. Kandidat koji ne pristupi testiranju smatra se da je odustao/la od prijave na natječaj i više se ne smatra kandidatom u natječajnom postupku.

Popis literature za pripremu:

- Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14)
- Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/24)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 37/22)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19,108/20)
- Zakon o računovodstvu (NN br. 85/24, 145/24)
- Zakon o registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama (NN br. 58/23)

Prijave za natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti neposredno ili poštom na adresu škole: OŠ „Sveti Matej“ Viškovo, Vozišće 13, 51 216 Viškovo, s naznakom „ZA NATJEČAJ voditelj/voditeljica računovodstva u školi 1 na neodređeno puno radno vrijeme“ u roku od 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Škole i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave upućene elektroničkom poštom odnosno prijave koje ne sadrže sve podatke i priloge navedene u natječaju. Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se samo osoba koja ispunjava formalne uvjete natječaja te koja podnese vlastoručno potpisanu, pravodobnu i potpunu prijavu.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17).

Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnoj stranici škole <http://www.ossvetimatej.hr/> (natječaji) najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. Navedenom objavom rezultata natječaja smatrat će se da su svi kandidati obaviješteni te se pojedinačne obavijesti neće slati. Iznimno od navedenog ako se na natječaj javi kandidat/kandidatkinja koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate izvješćuje pisano istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja, pri čemu se kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju izvješćuje pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Ravnateljica:

Ivana Žagar, mag. prim. educ.